IT supporter

Vil du have ansvar for IT-drift og support og samtidig være med til at udvikle IT hos Quickpoint?

Quickpoint er en landsdækkende autoværkstedskæde med 31 værksteder og hovedkontor i Viborg. Vi er i gang med at modernisere vores IT-landskab med nye løsninger inden for hosting, infrastruktur, servicedesk og på sigt et nyt ERP-system.
Vi søger derfor en erfaren og selvstændig IT-supporter, der har lyst til at tage ansvar for den daglige IT-drift og support og samtidig være med til at udvikle vores IT-platform. IT-afdelingen består i dag af én person. Du kommer til at arbejde tæt sammen med vores IT-Manager og eksterne samarbejdspartnere, og får en central rolle i den fortsatte udvikling af vores IT.

Dine opgaver

Du bliver en vigtig kontakt for medarbejderne på hovedkontoret og vores værksteder. Dine opgaver spænder bredt fra klassisk brugersupport til drift, infrastruktur og udvikling.

Daglig drift og support

- 1st- og 2nd-level support til ca. 32 lokationer via telefon, remote og ved fysisk fremmøde.
- Brugeradministration i Entra ID og Active Directory, herunder oprettelse, rettigheder og licenser.
- Klargøring og udrulning af pc'er og mobile enheder via Intune og Autopilot.
- Support og fejlsøgning på Windows Server og Remote Desktop-miljøer, herunder print og performance.
- Fejlsøgning på netværk, UniFi, MPLS-forbindelser, printere og kameraer.
- Administration af hardware, licenser og IT-aktiver.
- Dialog og opfølgning med eksterne IT-leverandører.

Udvikling og forbedringer

- Deltagelse i modernisering af vores hosting, backend og IT-setup på værkstederne.
- Vedligehold og optimering af brugerdata i Entra ID, som understøtter vores automatiseringer og godkendelsesflows.
- Videreudvikling af servicedesken med bedre processer, vidensbase og selvbetjening.
- Opsætning og drift af overvågning af servere og services.
- Mindre automatiseringer i Power Automate og vedligehold af rapporter i Power BI.
- Dokumentation og løbende forbedring af vores IT-miljø.

Du skal også forvente enkelte køreture til vores værksteder, eksempelvis ved opstart af nye lokationer, udskiftning af udstyr eller opgaver, der kræver fysisk tilstedeværelse. Der står en poolbil til rådighed på hovedkontoret.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du har mindst 5 års erfaring fra en lignende IT-stilling og trives med en bred hverdag, hvor du både arbejder selvstændigt og samarbejder med andre.
Vi lægger især vægt på, at du:

- Har solid praktisk erfaring med Microsoft 365, Entra ID/Active Directory og Intune.
- Har erfaring med Windows Server og Remote Desktop-miljøer.
- Er vant til at fejlfinde og løse tekniske udfordringer på tværs af systemer og lokationer.
- Tager ejerskab, kan prioritere dine opgaver og følger dem til dørs.
- Er serviceminded og god til at kommunikere med både tekniske og ikke-tekniske kolleger.
- Trives i en mindre IT-afdeling, hvor du får ansvar og mulighed for at påvirke løsningerne.

Det er en fordel, hvis du også har kendskab til UniFi, Azure, PowerShell, Power Platform (Power Automate og Power BI), Dynamics NAV eller ITSM-/servicedesksystemer.

Du behøver ikke være specialist i alle teknologierne. Det vigtigste er en solid teknisk forståelse, lysten til at lære og evnen til at tage ansvar.
Du har kørekort, taler og skriver flydende dansk og har din daglige gang på vores hovedkontor i Viborg.

Hvad tilbyder vi?

Hos Quickpoint får du ikke bare et job, hvor du skal holde hjulene i gang. Du får mulighed for at være med til at udvikle og forme IT i en virksomhed, der er i bevægelse.
Vi tilbyder:
•En central rolle i en lille IT-afdeling med kort vej fra idé til handling.
•Stor indflydelse på vores IT-platform og de teknologiske løsninger, vi vælger fremover.
•En varieret hverdag med både support, drift, cloud, infrastruktur og udvikling.
•Tæt samarbejde med IT-Manageren og eksterne specialister.
•Mulighed for at tage ansvar og sætte dit eget præg på arbejdsgangene.
•Løn efter kvalifikationer.
•Fuldtidsstilling på 37 timer med base i Viborg.
Mobil, pc, sundhedsordning, frokostordning m.m.

Lyder det som noget for dig?

Så vil vi meget gerne høre fra dig!
Så klik på "Ansøg" forneden og udfyld dine oplysninger. Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte *IT-Manager* Martin Kristensen på +45 44 14 13 19 eller på mail mkr@quickpoint.dk. Vi opfordrer alle til at søge, uanset køn, alder, etnicitet, religion eller seksualitet.
Vi holder samtaler løbende og ansætter, når vi har fundet den rette. Forventet tiltrædelse er hurtigst muligt.